

Demander un rendez-vous

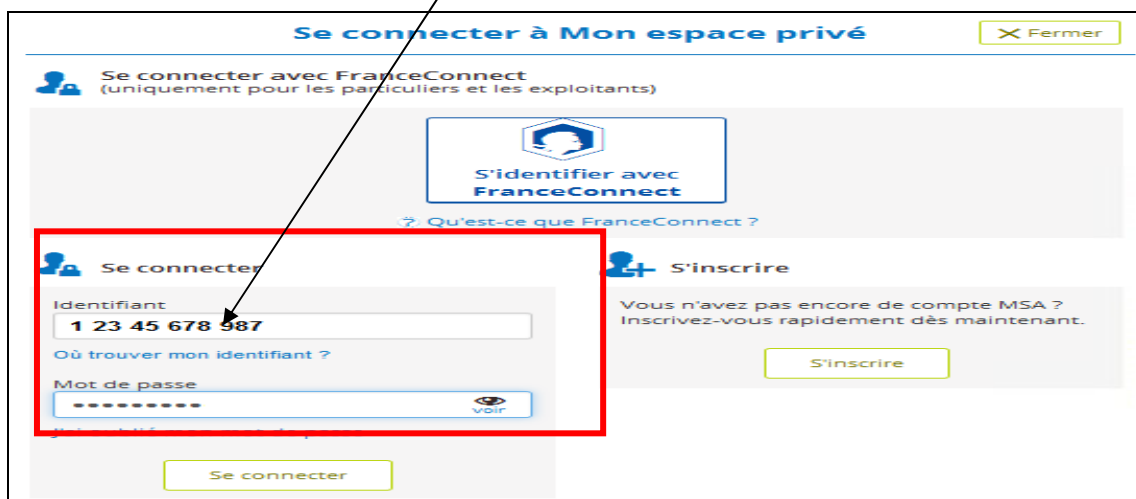
Ce service permet aux adhérents inscrits aux bouquets particuliers, exploitants, entreprises de solliciter un rendez-vous physique ou téléphonique.

- **5 sujets sont proposés pour le particulier et l'exploitant** : Santé, Famille et Logement, Retraite, Cotisations, Autres (à préciser par le demandeur)
- **1 seul sujet pour la version entreprise** : cotisations.

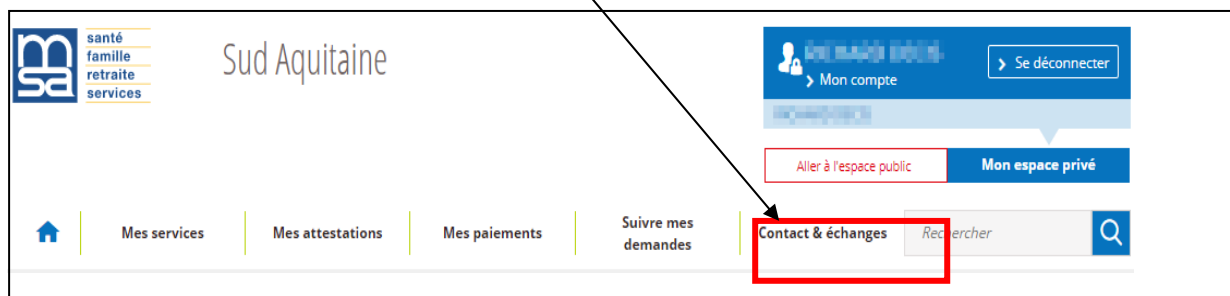
Etape 1 : page d'accueil sudaquaine.msa.fr , bouton **Se Connecter**



Etape 2 : Reportez votre n°INSEE (ou SIRET pour les entreprises) + mot de passe



Etape 3 : cliquer sur Contact et Echanges



Etape 3 : Cliquer sur « Demander un rendez-vous »

The screenshot shows the 'Contact & échanges' section of the Sud Aquitaine website. The navigation bar includes 'Mes services', 'Mes paiements', 'Contact & échanges', and 'Espace réservé Dégués'. The main content area is divided into several sections: 'Mes documents' with a 'Voir tous mes documents' button; 'Envoyer un document' with a 'Nous envoyer un document' button; 'Mes messages' with an 'Accéder à la messagerie' button; 'Assistance internet' with contact information (05 56 01 98 82); and 'Services en ligne' with a 'Voir tous les services en ligne' button. A red box highlights the 'Demander un rendez-vous' button, and a red arrow points to it.

Etape 4 : Sélectionner le type de rendez-vous : téléphone ou agence

The screenshot shows the 'Demande de rendez-vous' page. The main heading is 'Demande de rendez-vous'. Below it, the text reads 'Vous souhaitez un rendez-vous...'. There are two options: 'par téléphone au numéro de votre choix' and 'en agence dans le lieu de votre choix'. A green 'Suivant >' button is located at the bottom right. A red 'Abandonner' button is at the bottom left.

1- Choix du RDV par téléphone

The screenshot shows the 'Demande de rendez-vous' page with the 'par téléphone au numéro de votre choix' option selected. A red arrow points to the selected option. A red box highlights a note: 'un rendez-vous par téléphone est plus rapide et vous évite de vous déplacer.' The 'Suivant >' button is at the bottom right, and the 'Abandonner' button is at the bottom left.

- **Choix du n° de téléphone pour vous rappeler** (fixe, portable, autre à compléter)

Demande de rendez-vous

Afin de fixer le jour et l'heure de ce rendez-vous, un agent d'accueil vous rappellera sous 2 jours ouvrés.

À quel numéro souhaitez-vous être appelé ?

05.58. [] [] [] []

06. [] [] [] [] [] []

Autre numéro...

[Abandonner](#) [< Précédent](#) [Suivant >](#)

- **Choix du créneau pour vous rappeler**

Demande de rendez-vous

À quelle heure souhaitez-vous être rappelé ?

entre 8h30 et 10h30

entre 10h30 et 12h30

entre 13h30 et 15h30

entre 15h30 et 17h30

[Abandonner](#) [< Précédent](#) [Suivant >](#)

- **Choisir le motif du RDV** avec possibilité de rajouter un commentaire dans un second pavé

Demande de rendez-vous

Vous souhaitez prendre rendez-vous avec un agent d'accueil au sujet de votre dossier...

Santé

Famille ou Logement

Retraite

Cotisations

Autre

[Abandonner](#) [< Précédent](#) [Suivant >](#)

- **Récapitulatif** avant envoi de la demande

Demande de rendez-vous

Vous souhaitez prendre un rendez-vous avec la MSA

Pour fixer un rendez-vous, un agent vous rappellera

au [] [] [] [] [] []
entre 10h30 et 12h30 dans les 2 jours ouvrés à venir

Motif du rendez-vous

Santé

explication cumul indemnités journalières double actif salarié et exploitant agricole

[Envoyer ma demande de rendez-vous](#)

- Réception d'un accusé de réception

✓ **Demande envoyée**

Un agent d'accueil vous contactera sous 2 jours ouvrés (entre 10h30 et 12h30) à ce numéro :
06 81 [icône téléphone] [icône mail] [icône sms]
afin de fixer ce rendez-vous.

2- Choix du Rendez-vous en agence

Demande de rendez-vous

Vous souhaitez un rendez-vous...

par téléphone
au numéro de
votre choix

en agence
dans le lieu
de votre choix ✓

un rendez-vous en agence vous permet de rencontrer un agent d'accueil.

Abandonner Suivant >

- Sélection du lieu de rendez-vous

Demande de rendez-vous

Dans quelle agence souhaitez-vous nous rencontrer ?

- Aire sur Adour (40)
- Dax (40)
- Hasparren (64)
- Oloron Ste Marie (64)
- Orthez (64)
- Pau (64)
- ✓ St Palais (64)**
- St Pierre du Mont (40)

Abandonner < Précédent Suivant >

- Vérification des coordonnées téléphoniques

Avant de continuer

Vous désirez un rendez-vous en agence.
Nous allons vous appeler pour fixer le jour et l'heure de ce rendez-vous.

Indiquez votre numéro pour fixer ensemble ce rendez-vous >

Demande de rendez-vous

Afin de fixer le jour et l'heure de ce rendez-vous, un agent d'accueil vous rappellera sous 2 jours ouvrés.

À quel numéro souhaitez-vous être appelé ?

05.58. [] [] [] []

06. [] [] [] [] [] [] [] []

Autre numéro...

[Abandonner](#) [< Précédent](#) [Suivant >](#)

- **Choix de l'heure où l'agent MSA peut vous rappeler pour fixer le RDV**

Demande de rendez-vous

À quelle heure souhaitez-vous être rappelé ?

entre 8h30 et 10h30

entre 10h30 et 12h30

entre 13h30 et 15h30

entre 15h30 et 17h30

[Abandonner](#) [< Précédent](#) [Suivant >](#)

- **Choisir le motif du rendez-vous** avec possibilité de rajouter un commentaire dans un second pavé

Demande de rendez-vous

Vous souhaitez prendre rendez-vous avec un agent d'accueil au sujet de votre dossier...

Santé

Famille ou Logement

Retraite

Cotisations

Autre

[Abandonner](#) [< Précédent](#) [Suivant >](#)

- **Récapitulatif avant envoi**




Demande de rendez-vous

Vous souhaitez prendre un rendez-vous avec la MSA

Lieu du rendez-vous

St Palais (64)

Pour fixer un rendez-vous, un agent vous rappellera

au 06   
entre 8h30 et 10h30 dans les 2 jours ouvrés à venir

Motif du rendez-vous

Retraite

Point sur les validations de trimestres et étude date de départ à la retraite

Envoyer ma demande de rendez-vous

- **Réception d'un accusé de réception**

 **Demande envoyée**

Un agent d'accueil vous contactera sous 2 jours ouvrés (entre 10h30 et 12h30) à ce numéro :
06 81   
afin de fixer ce rendez-vous.



Gagnez du temps

Envoyez les pièces justificatives par votre espace privé :

Déposez vos documents en ligne via « Mon espace privé » puis « Contacts et Echanges » et « Envoyer un document »

Posez vos questions en ligne par votre messagerie sécurisée :

« Mon espace privé » puis « Mes Messages » et « Accéder à la messagerie »

Suivez en ligne l'avancée de vos demandes (logement, retraite, CSS, PPA, ...) :

« Mon espace privé » puis « Suivre mes demandes »

Une assistance Internet est à votre disposition au démarrage ou dans l'utilisation des services en ligne proposés dans votre Espace Privé

N° de l'Assistance Internet : 03 20 90 05 00 / du lundi au vendredi 8^h30 à 12^h15 et 13^h30 à 16^h30

Mail : assistanceinternet.blf@sudaquitaine.msa.fr