

Quand utiliser ce service en ligne ?

Si vous demandez ou percevez des prestations familiales ou une aide au logement. Utilisez le service en ligne « déclarer un changement de situation » pour signaler une modification dans :

- **La vie privée, le foyer :**

- + Changement d'adresse
- + Mariage, PACS, union libre
- + Séparation, divorce
- + Grossesse
- + Naissance, adoption d'un enfant
- + Un enfant quitte le foyer pour un apprentissage ou des études supérieures et demande personnellement une prestation (aide au logement par exemple)
- + Un enfant revient vivre au foyer (scolarisé, CDI, CDD, recherche d'emploi, ...)
- + Une autre personne (grands-parents, oncle, tante,...) arrive ou quitte le foyer
- + Décès d'un membre de la famille qui vit sous le même toit

- **La vie professionnelle :**

- + Début ou reprise d'une activité professionnelle, même partielle
- + Réduction ou cessation d'activité
- + Inscription à Pole Emploi
- + Attribution d'un nouvel avantage (invalidité...)
- + La situation d'un enfant change : il cesse la scolarité et reste au foyer, il devient apprenti, ou il entre dans la vie active, ...



Si vous demandez une nouvelle prestation (vérifiez si vous pouvez la faire en ligne via votre espace privé sur le site sudaquitaine.msa.fr et qu'aucune déclaration de situation n'a été faite dans les 6 derniers mois, vous devrez en compléter une nouvelle.

Gagner du temps, complétez-là en ligne via mon espace privé / Famille – Logement / Déclarer un changement de situation.

Retrouvez les guides d'aide à la saisie en ligne RSA, Prime d'Activité, Allocation logement...dans l'onglet Particulier, rubrique « Services en ligne particulier / tutoriel »

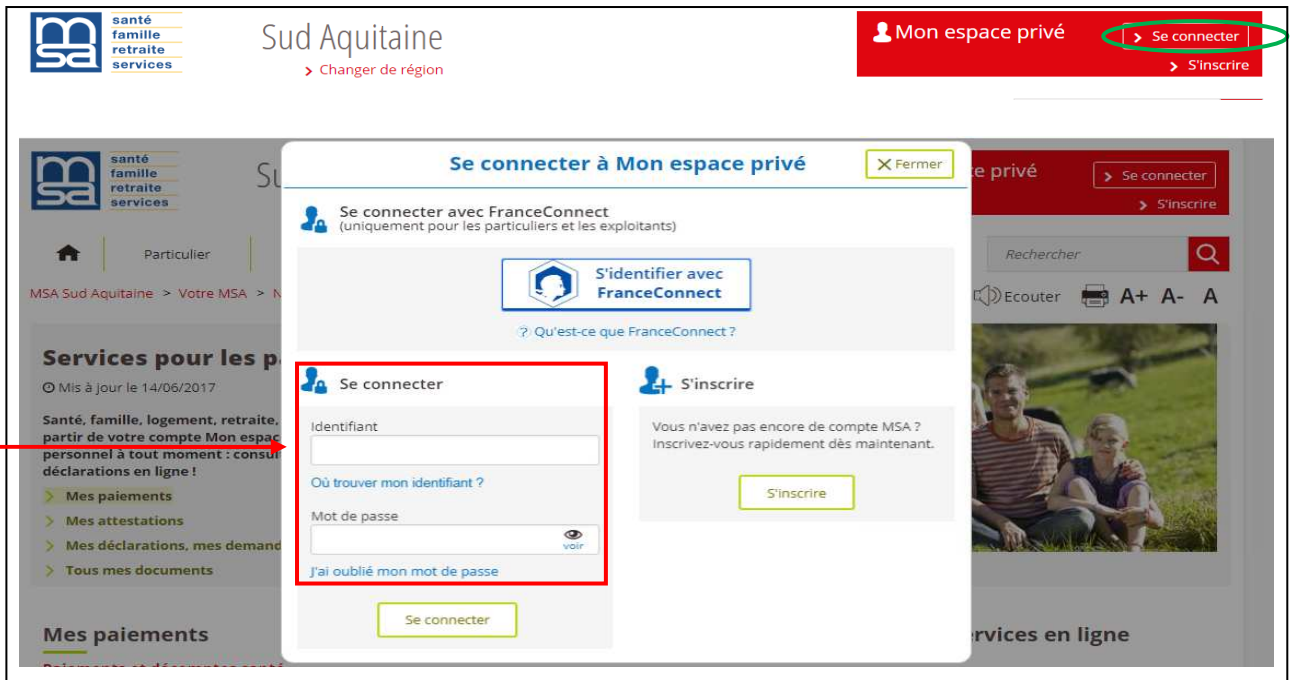
**Si vous ne demandez pas ou ne percevez pas de prestations familiales ou d'aide au logement
N'utilisez pas ce service en ligne**

- Pour un changement d'adresse, de numéro de téléphone, d'adresse mail : rendez-vous sur « mon espace privé », rubrique « mon compte ».
- Pour tout autre signalement ou question, connectez-vous à « Mon espace privé », rubrique « contacts et échanges / mes messages / écrire un message » ou sur l'application smartphone « Ma MSA & moi » rubrique « Messages ».

1

Page d'accueil sudaquitaine.fr, cliquez sur « Se Connecter »

Reportez votre n° d'immatriculation (sur votre Carte Vitale) et votre mot de passe.
« J'ai oublié mon mot de passe » vous permet d'en recevoir instantanément un nouveau par mail ou sms.



Problème de connexion ?

Contactez l'Assistance Internet au **03 20 90 05 00** du lundi au vendredi de 8h30 à 12h15 et de 13h30 à 16h30

2

Dans la rubrique « Famille , logement », sélectionnez « Déclarer un changement de situation »





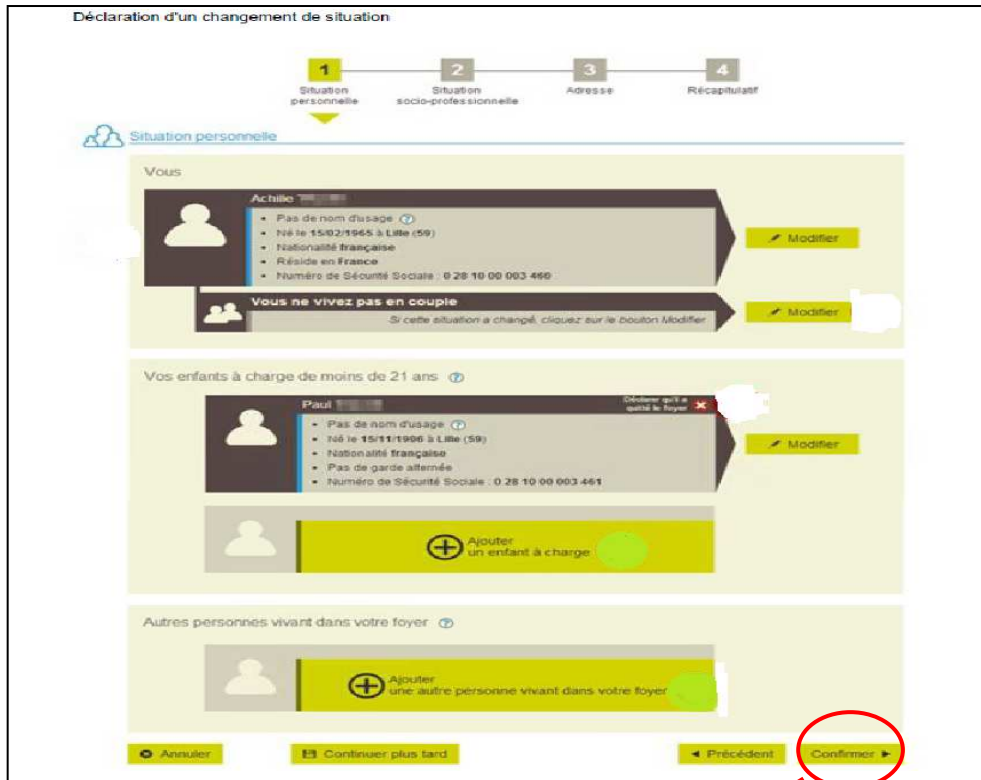
3 Vous pouvez désormais déclarer une modification de situation



Pour continuer la déclaration, vous devez cliquer sur « Oui, je m'engage »



4 Votre situation personnelle s'affiche. Cliquez sur « Modifier » ou  pour ajouter ou  pour supprimer des personnes du foyer



« Confirmer » pour passer l'étape suivante

Votre situation professionnelle s'affiche. Visualisez les informations connues ainsi qu'à celle de toutes les personnes composant votre foyer (conjoint, enfants à charge et autres membres) . Vous pouvez **déclarer / modifier / supprimer** une activité ou une situation

« **Confirmer** » pour passer à la page suivante

5 **Votre adresse connue à la MSA s'affiche.**

accueil - Déclaration de situation

- ✓ Si elle est correcte, cliquez sur « Confirmer » pour passer à la page suivante
- ✓ Vous voulez la modifier pour :
 - 1 - Complément d'adresse sans déménagement (rajout n° boîte à lettres,...)
 - 2 - Indiquer une nouvelle adresse si vous déménagez

« Valider » pour accéder au récapitulatif de votre déclaration

- 6 La page « Récapitulatif »
- 1 Récapitulatif de votre saisie
 - 2 Pièces à conserver en cas de contrôle

Récapitulatif

Vous et votre conjoint:

<p>Laura AGORA</p> <ul style="list-style-type: none"> Nom d'usage : SIERA Née le 22/01/1973 à Montauban (82) Nationalité française depuis le 15/03/2013 Réside en France depuis le 05/05/2014 Numéro de Sécurité Sociale : 2 21 11 11 111 111 Est l'allocataire pour les prestations familiales <p>■ Saliée non agricole depuis le 03/06/2006 CLOS-MAURY (AGORA) 82000 MONTAUBAN</p> <p>■ A été inscrit auprès de la MSA du 31</p>	<p>Eric MSA</p> <ul style="list-style-type: none"> Nom d'usage : CAF Né le 25/06/1979 à l'étranger (Colombie) Nationalité étrangère (Colombie) Réside à l'étranger depuis le 05/05/2014 Numéro de Sécurité Sociale : 1 21 11 11 111 112 <p>■ Titre de séjour n°123456789 Valide du 31/01/2014 au 31/07/2017 Entré en France le 05/05/2014</p> <p>■ Détention régime de semi liberté depuis le 25/08/2014</p> <p>■ A été inscrit auprès de la AGORA du 82 sous le n°AZERTY</p>
---	---

Pacsé depuis le 01/02/2013

Votre foyer:

<p>Ludovic MSA</p> <ul style="list-style-type: none"> Nom d'usage : CT Enfant Né le 14/01/1995 à l'étranger (Colombie) Nationalité française Pas de garde alternée A quitté le foyer depuis le 01/02/2014 Est maintenu à charge car vit hors du foyer pour poursuivre des études et ne perçoit pas de prestation en nom propre Numéro de Sécurité Sociale : 1 21 11 11 111 113 <p>■ Etudes ou scolarité depuis le 01/02/2014</p>	<p>Christina MSA</p> <ul style="list-style-type: none"> Pas de nom d'usage Enfant Née le 29/04/1995 à l'étranger (Italie) Nationalité française Pas de garde alternée Numéro de Sécurité Sociale : 2 21 11 11 111 114 <p>■ Titulaire d'une carte d'invalidité à 75% depuis le 29/04/1995</p>
<p>Grand-Mère FILIPETTI</p> <ul style="list-style-type: none"> Pas de nom d'usage Ascendant Née le 03/01/1940 à Toulouse (31) Nationalité française Numéro de Sécurité Sociale : 2 21 11 11 111 115 <p>■ Retraitée ORANGE depuis le 01/01/2000 BLAGNAC</p>	<p>Nicolas SARKOLAND</p> <ul style="list-style-type: none"> Nom d'usage : ELYSIUM Enfant Né le 03/07/1990 à l'étranger (Colombie) Nationalité française Quittera le foyer à compter du 03/11/2014 Numéro de Sécurité Sociale : 1 21 11 11 111 116 <p>■ Chômage depuis le 05/04/2014</p>

Votre adresse de résidence

Adresse actuelle

2614 B RUE LABAS
IMMEUBLE GRAND
LOCALITE ACTUELLE
71330 BOUHANS

Vos pièces justificatives

à conserver en cas de contrôle

• certificat de naturalisation de Sophie DURAND

Annuler Continuer plus tard Précédent **Valider**

« Valider » pour accéder à la page suivante

7 La page « Confirmation » s'ouvre – dernière étape

Rubrique « **IMPORTANT** » = les documents indispensables à transmettre à la MSA

Confirmation

Accusé de réception

✓ Votre déclaration de situation pour les prestations familiales et les aides au logement a bien été transmise à la Caisse de Mutualité Sociale Agricole MPN le 03/10/2014 à 11h05 sous le numéro d'enregistrement 44.10013.2014.00000000

📄 Télécharger le récapitulatif de votre déclaration de situation en PDF ?
Retrouvez à tout moment vos déclarations dans votre espace privé

✉ Vous recevrez aussi cette confirmation par email.

IMPORTANT

⚠ Les documents indispensables au traitement de votre dossier : pièces à fournir

- ▶ Tous les bulletins de salaire depuis le début d'activité de Sophie-enfant1
- ▶ Contrat de travail comportant les éléments de rémunération de Anne-Sophie-enfant2
- ▶ Contrat de travail comportant les éléments de rémunération de Jean-enfant3
- ▶ Contrat de travail comportant les éléments de rémunération de Andrew-enfant4

Déposer vos documents en ligne

- ➔ Au besoin, pour déclarer vos ressources, Vous pouvez utiliser le service en ligne de Déclaration de ressources PF
- ➔ Si vous avez besoin de modifier votre RIB, vous pouvez utiliser le service de changement de coordonnées bancaires

Et ensuite

📅 Vous recevrez prochainement un mail vous indiquant que votre nouvelle situation est prise en compte.

8 Déclaration terminée – Vous pouvez vous déconnecter.

Un problème de connexion ? Contactez notre assistance internet

03 20 90 05 00 du lundi au vendredi 8h30 à 12h15 et 13h30 à 16h30
ou par mail à assistanceinternet.blf@sudaquitaine.msa.fr