

Inscription à l' espace privé

Etape 1 : Depuis la page d'accueil du site sudaquaine.msa.fr cliquez sur « s'inscrire »

The screenshot shows the homepage of the MSA Sud Aquitaine website. At the top left is the logo with the text 'santé famille retraite services'. The main header features the text 'Sud Aquitaine' and a link '> Changer de région'. On the right, there is a red navigation bar with 'Mon espace privé' and buttons for 'Se connecter' and 'S'inscrire'. Below the header is a horizontal menu with categories: Covid-19, Particulier, Exploitant, Employeur, Partenaire, Elu MSA, and Votre MSA. A search bar with the text 'Rechercher' and a magnifying glass icon is on the right. Below the menu, there is a breadcrumb trail 'MSA Sud Aquitaine > Sud Aquitaine - Accueil' and a volume control icon labeled 'Ecouter'. A large banner image of a green field with sheep is shown. On the right side of the banner, there is a text box titled 'Pensions alimentaires' with the text: 'La MSA propose un nouveau service en cas de séparation et peut désormais devenir votre intermédiaire dans le versement de votre pension.' Below this text is a button labeled 'En savoir plus'.

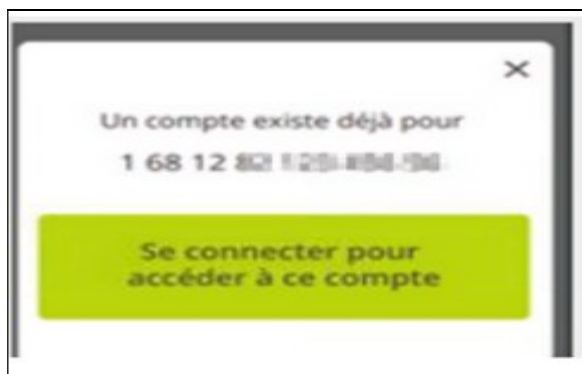
Etape 2 : choisir Particulier

The screenshot shows the 'Créer mon espace privé' form. The title is 'Créer mon espace privé'. Below the title is the text 'Vous êtes...'. There are several selection options in a list: 'Exploitant agricole', 'Entreprise', 'Particulier', 'Employeur de jardinier en tant que particulier', 'Cotisant de solidarité', and 'Autre ...'. The 'Particulier' option is selected, indicated by a checkmark and a blue background. Below the 'Particulier' option is a sub-text: '(salarié, retraité, collaborateur, ayant-droit, demandeur d'emploi, sans emploi ...)'. An orange arrow points to the 'Particulier' option. At the bottom left, there is a red button labeled 'Abandonner'. At the bottom right, there is a green button labeled 'Suivant >'.

Etape 3 : inscrivez votre n° de sécurité sociale inscrit sur votre carte VITALE

The screenshot shows a web form titled "Votre identifiant". At the top, it says "Renseigner votre numéro de Sécurité Sociale". Below this is an image of a Vitale health insurance card with a red arrow pointing to the social security number field. Underneath the image is a text input field labeled "Numéro de Sécurité Sociale". A blue link below the field reads "> je ne connais pas mon numéro de Sécurité Sociale". At the bottom left is a red "Abandonner" button with a trash icon. At the bottom right are two green buttons: "< Précédent" and "Suivant >".

Si un compte existe déjà, voici le message qui apparaîtra : vous invitant à vous connecter et vous diriger vers la fenêtre de connexion



Etape 4 : Complétez les coordonnées demandées

The screenshot shows a web form titled "Vos coordonnées". It contains several input fields: "Nom", "Prénom", "Date de naissance" (with three separate boxes for day, month, and year), "Adresse email", and "Numéro de téléphone mobile". At the bottom left is a red "Abandonner" button with a trash icon. At the bottom right are two green buttons: "< Précédent" and "Suivant >".

Etape 5: une question « sécurité » vous est demandée :



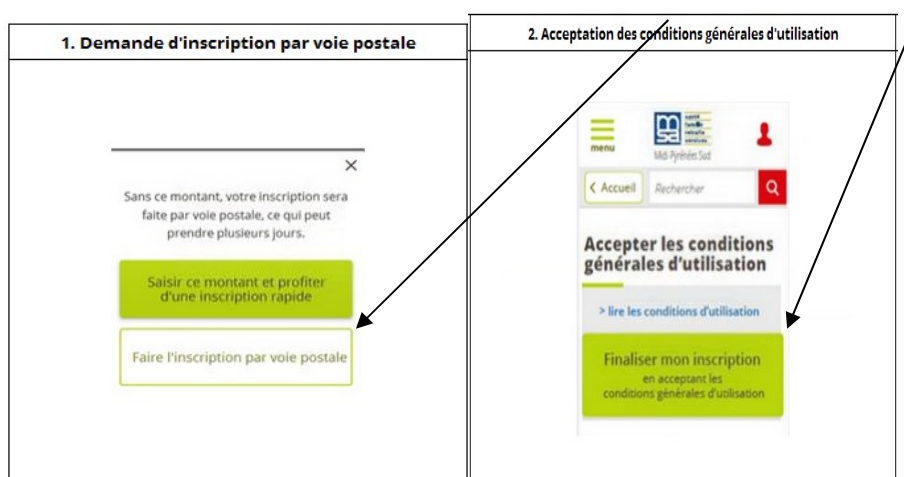
➤ **Si vous avez des droits SANTE à la MSA :**

- n° de série de la Carte vitale (au recto) si Carte vitale avec photo
- n° de série de la Carte vitale (au verso) si Carte vitale sans photo

➤ **Si vous n'avez pas de droits SANTE à la MSA :**

- montant d'un paiement MSA (avec centimes) reçu au cours des 6 derniers mois (ex : ayant droit connu en complémentaire santé, ou bien un montant de retraite perçue...)

Si vous n'êtes pas en mesure de répondre à la question « sécurité », vous recevrez le mot de passe par courrier (valable 3 semaines) : cliquez sur puis sur



Etape 6 : vous avez répondu à la question de sécurité :

La page " recevoir votre mot de passe " affiche l'adresse mail (saisie précédemment) à laquelle le mot de passe va être adressé (possibilité de modifier l'adresse en cliquant sur le crayon).



Un mail vous est adressé en temps réel mentionnant mot de passe provisoire (valable 7 jours)



Dernière étape : lors de la 1^{ère} connexion, le mot de passe devra être personnalisé :

- Pour se connecter, revenez sur la page d'accueil du site msasudaquaine.msa.fr



- Saisissez votre identifiant (n° sécurité sociale) et le mot de passe provisoire (1)
- Connexion avec France connect (2)

➤ Vous accédez ensuite à votre Espace Privé

Une assistance Internet est à votre disposition au démarrage ou dans l'utilisation des services en ligne proposés dans votre Espace Privé

N° de l'Assistance Internet : 03 20 90 05 00 / du lundi au vendredi 8^h30 à 12^h15 et 13^h30 à 16^h30

Mail : assistanceinternet.blf@sudaquitaine.msa.fr

